**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**PRO ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

**„ZATEPLENÍ BUDOVY OBECNÍHO ÚŘADU PSÁRY“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktní osoba** | Milan Vácha, starosta  Nikola Alferyová, asistentka starosty (dotazy, dodatečné informace) |
| Telefon | Milan Vácha: 602 754 837  Nikola Alferyová: 602 754 809 |
| Fax |  |
| E-mail | [starosta@psary.cz](mailto:starosta@psary.cz)  [asistentka@psary.cz](mailto:asistentka@psary.cz) |
| Datum | 9. 6. 2014 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky** | Zateplení budovy obecního úřadu Psáry |
| **Identifikační údaje zadavatele** |  |
| Název | Obec Psáry |
| IČ | 00241580 |
| Adresa sídla | Psáry, Pražská 137, PSČ 252 44 |
| Osoba oprávněná za zadavatele jednat | Milan Vácha, starosta |

Tato zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 3 Zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen **„zákon“**). Je zadávána postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 zákona.

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s metodikou obce Psáry k zadávání veřejných zakázek dle čl. V., v hodnotě 500.000 Kč bez DPH do 1.000.000 Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 1.000.000 Kč bez DPH do 3.000.000 Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.

Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je v této dokumentaci  obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení, aniž by se zadávací řízení tímto zákonem řídilo. Zadání této zakázky se řídí Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory – Operační program Životní prostředí (**„Závazné pokyny“**) – části 5.1, odst. 5.1.2., písm. a), část ii ZMR 2. Kategorie a Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespadajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007 – 2013“ (**„Závazné postupy“**) V případě, že jsou některá ustanovení Závazných postupů v rozporu s ustanoveními Závazných pokynů, mají přednost Závazné pokyny.

Veřejná zakázka bude spolufinancována Evropskou unií- Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu životního prostředí a vlastními zdroji žadatele.

1. 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
   1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy podle § 9 zákona mezi zadavatelem   
      a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je dodávka stavebních prací - zateplení   
      a výměna oken obecního úřadu.
   2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace. Projektová dokumentace byla zpracována společnost ZONA architekti, s.r.o., Praha 10 - Záběhlice, Práčská 14a/3139, PSČ 106 00, IČ: 284 71 148. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečností opatření apod.).
   3. Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“), která je přílohou této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“), položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – výkaz výměr. K záměru byl vypracován energetický audit (dále jen „EA“), zpracovaný Ing. Renatou Topinkovou, Brno, Bellova 30, PSČ 623 00, IČ 47959251, který definuje úsporná opatření, která budou v rámci zakázky realizována. Na základě těchto opatření byla vytvořena PD, která bude podkladem při plnění veřejné zakázky. Opatření daná EA budou plně respektována a splněna.
   4. Součástí předmětu zakázky je:
      1. zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště,
      2. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru   
         k řádnému provedení díla,
      3. účast na kontrolních dnech stavby,
      4. veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob   
         a majetku,
      5. likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
      6. uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
      7. zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
      8. provedení přejímky stavby,
   5. Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 zákona výkaz výměr požadovaných stavebních prací. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí PD a případné rozpory si vyjasnit ještě formou dodatečných informací.
   6. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval parametry navrhované v PD.
   7. Termín realizace a místo plnění veřejné zakázky
      1. Místem plnění veřejné zakázky je budova obecního úřadu na adrese Pražská 137, Psáry, PSČ 252 44.
      2. Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky v termínu od 7/2014 resp. do 30 dnů od podpisu smlouvy do 15.10. 2014.
      3. Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání Staveniště, přičemž tento den nastane nejpozději 30 kalendářních dní po uzavření smlouvy.
      4. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 1.7.2 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
   8. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky:
      1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 250 000,- Kč bez DPH.
2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
   * 1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i) a j) zákona. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 formou čestného prohlášení.
   1. Zadavatel požaduje prokázání následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 54 písm. a), b) a d) zákona.
      1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
      2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, případně výpis ze živnostenského rejstříku, z kterého tohoto oprávnění vyplývá.
      3. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor odpovídající a vztahující se k předmětu veřejné zakázky - Pozemní stavby, pro osobu pověřenou vedením stavby.
   2. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 3 zákona. Dodavatel k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:
      1. podle ust. § 56 odst. 3 písm. a) zákona seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních pěti letech a osvědčením objednatelů   
         o řádném provedení. Způsob prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu: Dodavatel předloží seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení nebo použije vzor v příloze č. 4 této ZD. Čestné prohlášení bude obsahovat: cenu, dobu   
         a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
      2. Požadovaná minimální úroveň technického kvalifikačního předpokladu: Minimální úroveň

tohoto předpokladu jsou minimálně 2 stavební práce, každá v hodnotě minimálně 2.000.000,- Kč. Do požadovaného seznamu stavebních prací obdobného charakteru lze zařadit pouze stavby, jejichž předmětem bylo zateplení obvodových konstrukcí a výměna otvorových výplní.

* 1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
  2. Pokud má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem je podána společná nabídka, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
  3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst.   
     1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci pění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.
  4. Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

1. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.
   2. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali   
      v návrhu smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo relativizovala ustanovení níže uvedených obchodních a platebních podmínek.
   3. Obchodní podmínky
      1. Požadovaná délka záruční doby je stanovená minimálně 60 měsíců na stavební část a na technologie použité a zabudované do díla poskytuje uchazeče záruku ve stejném rozsahu, v jakém ji poskytují výrobci příslušných materiálů a technologií, nejméně však 25 měsíců.
      2. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
      3. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval tu část zakázky, která se vztahuje k dodávce otvorových výplní za pomoci subdodavatelů. V případě, že tato část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. S poukazem na § 69 zákona musí být současně v takovém případě v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.
      4. Dodavatel musí v návrhu smlouvy akceptovat omezení subdodávek stanovené Závaznými pokyny „Maximální přípustný objem subdodávek na veřejnou zakázku může dosáhnout max. 15 % z objemu stavebních nákladů veřejné zakázky (u projektů zaměřených na zlepšení tepelně-technických vlastností obálek budovy – zateplení). Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení“.
      5. Zadavatel věcně vymezil tu část předmětu plnění veřejné zakázky, která nesmí být plněna prostřednictvím subdodavatele a to **izolace proti vodě, povlakové krytiny a izolace tepelné.**
      6. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
      7. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen   
         a celkových cen. K jeho zpracování uchazeč použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 této ZD).
      8. Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující podmínky:
         1. Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta dotace z OPŽP.
         2. Po dobu realizace stavby bude veden stavební deník. Dodavatel je povinen zajistit, aby údaje ve stavebním deníku byly vždy aktuální. Dodavatel dále povede evidenci o nakládání   
            s odpady, jež při plnění veřejné zakázky vzniknou, včetně dokladů o jejich likvidaci.
         3. Dodavatele je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona   
            č. 320/2001 Sb.,).
         4. Dodavatel se zavazuje provést dílo v následujících termínech

zahájení stavebních prací: 7/2014 resp. nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy o dílo

dokončení a předání díla zadavateli: nejpozději do 15. 10. 2014

O předání díla bude sepsán protokol.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 1.7.2 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

* + - 1. V případě prodlení dodavatele s dokončením a předáním díla je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
  1. Platební podmínky
     1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
     2. Dodavatel bude fakturovat po dokončení celé stavby.
     3. V souladu s předávacím protokolem vystaví Dodavatel fakturu. Splatnost faktury je

# stanovena na 21 dní od doručení faktury objednateli. Za zaplacení faktury se považuje datum připsání fakturované částky na účet Dodavatele. V případě opoždění platby je objednatel povinen uhradit Dodavateli penále z prodlení 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

* + 1. Zadavatel prohlašuje, že má na finančním účtu dostatečně vysokou částku na úhradu objednané služby.
    2. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn je vrátit zpět   
       k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.
  1. Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny
     1. Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.

V případě nesouladu PD (výkazu výměr) se skutečnou potřebou prací a dodávek k realizaci díla, budou v případě nutnosti provedení dodatečných prací či dodávek zachovány jednotkové ceny stavebních prací a dodávek uvedených dodavatelem ve výkazu výměr. Pokud vznikne potřeba provést práce či dodávky, které nejsou uvedeny ve výkazu výměr, bude cena těchto prací a dodávek odpovídat ceně uvedené v ceníku ÚRS.

1. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
   1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách   
      v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
   2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace (čl. 3.5 ZD).
   3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
   4. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.
   5. Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena ve výkazu výměr, do kterého uchazeč (dodavatel) v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče (dodavatele).
   6. Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.
2. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – OBSAH NABÍDKY
   1. Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona.
   2. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele.
   3. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci   
      s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
   4. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom vyhotovení a 1x na CD, a to ve formátu pdf. Tato povinnost se netýká dokladů prokazující splnění kvalifikace uchazeče.
   5. Způsob označení jednotlivých listů
      1. Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci (svázány a na přelepu svázání opatřeny razítkem a podpisem uchazeče).
   6. Nabídka bude obsahovat:
      1. Krycí list nabídky (příloha č. 1).
      2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
      3. Návrh smlouvy o dílo.
      4. Výkaz výměr (příloha č. 5)
      5. Případné další dokumenty.
   7. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: Neotvírat – „Zateplení budovy obecního úřadu Psáry“
   8. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle   
      § 71 odst. 6 zákona.
   9. Nabídky je možné podávat osobně či poštou na adresu zadavatele: Obecní úřad Psáry, Pražská 137, PSČ 252 42 v úředních hodinách úřadu: PO 8-12 a 13-17 h., ÚT a ČT 8-12 a 13-16 h., ST 8-12 a 13-18 h. a PÁ 8-12 h.
   10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
   11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.
   12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu   
       s § 71 odst. 6 zákona otevírány.
   13. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.
3. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ
   1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, nabídky seřadí od nejnižší po nejvyšší.
   2. Otevírání obálek s nabídkami provede hodnotící komise dne 25. 6. 2014 ve 11 hod. Na adrese zadavatele.
   3. Hodnotící komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla. Po provedení kontroly úplnosti nabídky sdělí komise přítomným uchazečům zda:
4. je nabídka zpracována v českém jazyce
5. je návrh smlouvy o dílo podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
   1. Hodnotící komise dále posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění požadavků zadavatele nabídka, která nebude splňovat požadavky stanovené zadavatelem, bude vyřazena. O vyřazení nabídky hodnotící komise bezodkladně písemně vyrozumí uchazeče, který nabídku podal.
   2. Komise může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjatí; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení s náležitostmi ve smyslu §74 odst. 7 zákona.
   3. O otevírání obálek a posouzení nabídek bude sepsán protokol.
6. LHŮTY
   1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. 6. 2014 v 10:00 hod.
   2. Otevírání obálek se uskuteční dne 25. 6. 2014 od 11 hod.
7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
   1. Podmínky mající vliv na realizaci veřejné zakázky. Dodavatel je povinen dodržovat následující:
      1. práce budou převážně prováděny za provozu
      2. práce, které znemožňují užívání prostor úřadu (např. výměna oken apod.) budou předem domluveny,
      3. budou prováděny úklidové práce v průběhu výstavby, zakrývání vybavení úřadu , opatření pro zabránění šíření prachu a hluku (zástěny)
      4. neobtěžovat okolní bytovou zástavbu hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.
      5. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
      6. Informace o subdodavatelích uvede uchazeč v příloze nabídky, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.
      7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.
      8. Zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení, pokud neobdrží do konce lhůty pro podání nabídek alespoň tři nabídky.
   2. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
   3. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
   4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy   
      s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
   5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
   6. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
   7. Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby, a to:
      1. pracovníka pověřeného vedením stavby
      2. pracovníka pověřeného koordinací dodávek /subdodávek a kompletací díla
      3. pracovníka odpovědného za vedení a zasílání účetních dokladů vůči zadavateli
8. PŘÍLOHY
   1. Příloha č. 1 Krycí list nabídky
   2. Příloha č. 2 Projektová dokumentace
   3. Příloha č. 3 Energetický audit
   4. Příloha č. 4 Realizované zakázky srovnatelného charakteru
   5. Příloha č. 5 Výkaz výměr

V Psárech dne 9. 6. 2014

…………………………….

Milan Vácha

starosta obce Psáry

Příloha č. 1

|  |
| --- |
| Krycí list Nabídky |

k výběrovému řízení malého rozsahu

**Název veřejné zakázky:**

**„Zateplení budovy obecního úřadu Psáry “**

**nabídku předkládá dodavatel**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní firma:** |  |
| Právní forma: |  |
| Sídlo podnikání: |  |
| Adresa pro doručování písemností: |  |
| IČO, bylo-li přiděleno: |  |
| DIČ, bylo-li přiděleno: |  |
| Jméno/funkce oprávněného zástupce: |  |
| Kontaktní osoba dodavatele s uvedením telefonního, faxového a e-mailového spojení: |  |
| Bankovní spojení a číslo účtu dodavatele: |  |
| **Cena celkem bez DPH** |  |
| **Cena celkem s DPH** |  |

**prohlášení dodavatele:**

Prohlašujeme, že jsme se před podáním Nabídky podrobně seznámili se všemi podmínkami v této Zadávací dokumentaci, že jsme těmto podmínkám porozuměli, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímáme, že jsme neshledali důvod k podání námitek proti těmto podmínkám a že jsme Nabídku zpracovali zcela v souladu s těmito podmínkami. Toto prohlášení činíme na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V  dne 2014

Podpis dodavatele (včetně razítka): …………………………

jméno, příjmení, funkce

Příloha č. 2

|  |
| --- |
| Realizované zakázky srovnatelného charakteru |

k výběrovému řízení malého rozsahu

**Název veřejné zakázky:**

**„Zateplení budovy obecního úřadu Psáry “**

Název zakázky: ........................................................................................................................

Objednatel: ...........................................................................................................................

Kontaktní osoba objednatele: ....................................................... tel. ....................................

Místo plnění: ……...………………………………………………………………………………………….

Termín realizace: …………………………………………………………………………..….

Finanční objem zakázky celkem: …………………………….tis. Kč bez DPH

Postavení uchazeče v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen

sdružení apod.): …………………………………………………………………………………

Finanční objem prací prováděných uchazečem: …………………………….tis. Kč bez DPH

Stručný popis zakázky: ................................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

..............................................................................................

V  dne 2014

Podpis dodavatele (včetně razítka): …………………………

jméno, příjmení, funkce