

Směrnice o poskytování dotací občanským sdružením, nadacím a podobným organizacím z rozpočtu Obce Psáry

1. Účel, použití dotace

Touto směrnicí se vytvářejí pravidla pro poskytování dotací občanským sdružením, nadacím a dalším neziskovým subjektům z rozpočtu obce Psáry. Dotační politikou máme na mysli soubor nástrojů a postupů, pomocí kterých dochází k poskytování veřejné podpory z rozpočtu samosprávy ve své samostatné působnosti v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Dotace lze ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech přeneseně chápat jako peněžní prostředky veřejného rozpočtu poskytnuté právními nebo fyzickými osobám na stanovený účel. Ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, konkrétně ustanovení § 9 mohou územní samosprávy hradit ze svých rozpočtů:

- výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec (písm. h),
- jiné výdaje uskutečněné v rámci působnosti obce, včetně darů a příspěvků na sociální nebo jiné humanitární účely. (písm. j)

2. Tvorba celkových finančních prostředků pro příslušný rok

Celkové finanční prostředky jsou nedílnou součástí rozpočtu obce, na základě jednotlivých žádostí. Konečnou výši položky „Dotace organizacím“ schvaluje ZO v rámci tvorby rozpočtu pro příslušný rok nebo při změně rozpočtu. Celková výše dotací neinvestičního charakteru hrazených obcí nesmí v kalendářním roce převýšit 3% rozpočtu na daný rok.

3. Žádost o dotaci

Žadatelé předkládají žádosti o dotaci pro příští rok v písemné formě na podatelnu OÚ Psáry nejpozději do 15. 11. předchozího roku. Zcela výjimečně je možno podat žádost během roku.

V žádosti bude uveden jasný účel a odůvodněna prospěšnost pro obec.

V každé žádosti musí žadatel vyjádřit přínosy poskytnuté dotace (finanční a nefinanční). Dále žadatel přiloží finanční rozpočet na požadovanou částku.

Součástí žádosti o dotaci je čestné prohlášení o pravdivosti všech uváděných skutečností a dále prohlášení, v jakém vztahu je žadatel vůči schvalovateli dotace.

4. Kritéria pro přidělení dotace

Žádost o poskytnutí dotace projednává a doporučuje Sportovní komise a schvaluje Zastupitelstvo Obce v případě dotací přesahujících v jednotlivém případě 20.000 Kč. Schvalování dotací nepřevyšujících 20 tis. Kč je v kompetenci Rady Obce.

Dotaci na příslušný rok obdrží žadatel pouze tehdy, když dodržel účel použití a ve stanoveném termínu provedl vyúčtování dotace za rok předchozí, byl-li v předchozím roce příjemcem dotace. Takový žadatel, který má k datu podání, nejdéle však k datu projednání Zastupitelstvem Obce neuhrazené závazky vůči obci, nebo hrubě porušil podmínky pro čerpání dotace, bude z dotačního řízení automaticky vyloučen. U nákupů nad 100 tis. Kč provádí výběrové řízení na dodavatele stavebních prací, služeb nebo dodávek hrazených z dotačních prostředků Obec.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

5. Zabezpečení transparentnosti

a) Veškeré žádosti budou zveřejněny na internetových stránkách obce v samostatné sekci k tomuto účelu zřízené. V této sekci budou též zveřejňovány organizace, které porušily podmínky pro čerpání dotací, vč. popisu tohoto porušení. Veškerá rozhodnutí budou uvedena v zápisech komisí a orgánů obce a taktéž zveřejněna.

b) Při schvalování žádostí musí příslušní zastupitelé oznámit svou podjatost. V případě, že jsou statutárními zástupci žadatele, musí se zdržet hlasování.

6. Zásady využití dotace

Dotaci lze použít na úhradu investičních a neinvestičních výdajů, souvisejících s:

- podporou výchovných akcí kulturního a sportovního charakteru, akcí zvyšujících prosperitu obce
- významnou ochranou a zlepšením životního prostředí, pokud není hrazeno z jiných prostředků
- podporou zájmových společenských sdružení a spolků

Přidělení dotace je vázáno smlouvou, která respektuje tuto směrnici a blíže určuje účel použití.

Smlouva je podepisována ze strany obce - starostou, případně jeho místostarostou, ze strany organizace - vedoucím nebo jeho statutárním zástupcem.

Vyúčtování dotace musí být provedeno způsobem a v termínu stanoveném smlouvou, nejpozději do 30. 11. běžného roku, pokud proběhlo čerpání dotace do konce listopadu., Na dotace vyčerpané v prosinci, k 31.12. běžného roku. Kontrolu vyúčtování dotace v souladu se žádostí provádí Finanční výbor.

7. Závěrečná ustanovení

Kontrolou dodržování této směrnice je pověřen Finanční výbor. Finanční výbor je dále oprávněn k průběžné kontrole kterékoli udělené dotace. Za tímto účelem je oprávněn vyzvat příjemce dotace k písemné či ústní revizi o průběhu/realizaci účelu dotace.

Průběžnou a následnou kontrolu dotace nebudou provádět ty osoby Finančního výboru, které se podílely na posuzování této dotace.